

คู่มือการอนุมัติการขอเก็บวันหยุดของพนักงานในแผนก สำหรับผู้จัดการทั่วไป (ภาษาอังกฤษ)

MANUAL of Approve Keep Day-Off Program for GM (English)



Contents

(You can click on a topic and the system will bring up the manual window you want to browse)

Page

3

	How to approve the	ne Keep Da	y-Off of emp	loyees in the	department
--	--------------------	------------	--------------	---------------	------------

Back to contents

How to approve the Keep Day-Off of employees in the department

Can approve the Keep Day-Off of employees in the department only.



2. After that click at ot Approval



Back to contents

3.	After that click at	Search				
	 All Employee c Employee n 	ode ame				
	Select group Section	D	All	Ŧ		
	Departme	ent	All		۲	
	Work Pla	ce	All •		•	
	- Work Sta	tus	All ▼ All		•	
		-	Search	n	Cancel	

4. The list of Keep Day-Off request for all employees in the department. Will show up all.

anial		U			00	N.	hlaman OT/LEAV	ั้นไลที่/ อาก E ONLINE P	weeu lau ROGRAM			11		୍ ୧୬ ଓ
พบบ้อมูล จำ	านวน 1/1 รายการ เสียกเรีย รงอังโรง โรงองสุโรง	นไขไหม่ ในสตรรูปหนักงาน ในสตรร	ตการที่ยุกลมตัวต 20 ▼ จำหวนคน/า	เน้า หมายเงทร	ງ ສນັກໂດສີ : (S) ນອໂດສີທັນ	ວັນານຸສ (E) ນະໂຄ	ก็หลัดสักงาน							
							10000000000					14		
ลำดับ 🔳	รหัส ชื่อ - สกุล	neme/seth	วันที่มันทึก	ประเภท พษักงาน	วันที่ทำโอท ี 🗸	เริ่มโอที	อีสวลา	\$785781	ชนิดโอที	จำสะจม/ จะสมวันทธุต	สอานะ	sterns.	พมายเหตุ	ความเพ็พร่อนหน้า
ลำดับ 🔳	<u>รทัส ชื่อ - สกุล</u> 160007 - 556 - 555	distanta	วันที่ยันทัก 18/มิ.ศ./63 17:49	ประเภท พษักงาน	จันที่ทำโอที⇔ 21.8 c 62.5 1	เริ่มโอที 09:00	อึงเวลา 19.00	5235381 09-00	ชนิดโอที	จำสะจัน/ ปะเมาวันทสุด ส่วนวัน	สถานะ	ร้องาน	สมระเทศ	ความเพิ่ม

5. If you want to approve the request for the Keep Day-Off of which employees then tick

Tester

21 Ø.e. 63 [a.]

18/8 n/6317:4

the check $| \boldsymbol{\mathscr{C}} |$ at the worksheet of that employee.

	าดับ	รพัฒ ชื่อ - สกุล	การการการการการการการการการการการการการก	วันที่มันทึก	ประเภท พษักงาน	วันที่ทำโอที <i>ษ</i>	เช่นโอทั	ดีตวลา	รวมเวลา	ชนิดโอที	จ่ายเงิน/ สะสมวันหยุด	สอานะ	ร้องาน	หมายเหตุ	ความเพ็บก่อนหน้า
Γ	1 8	🔊 160007 ทวิพีนท์ วิริยะนามมท์	POMEC/Engineering	18/มี.ค./63 17:49 160007 ทรีพัพท์ รีรียะพาพพท์	ราชเดือน	21 ജ.ศ. 63 (ສ.)	09:00	18:00	09:00	(S) ນອໂດກັທົ່ານວັນທອກ	จ่ายเงิน	<u>ระจังหลัด คนที่ 1</u>		คนไม่หอ	ไม่มีรัชมูล
	1														
									Appro	ive N	ot Ap	prove			
	c .														

6. After that on the top tab Click to choose whether to

Back to contents

192.168.10.239	บอกว่า:			×
คุณต้องการอนุมัต ิ	เบ้บนี้ ใช่หรือไม่ ?			
	_	ตกลง	ยกเลิก	
fter that click at	ภกลง			
fter that click at	ยกลง มอกว่า:			×
fter that click at 192.168.10.239 1 บันทึกเสร็จเรียบร้อย	ยคลง มอกว่า:			×

------ Finish ------