



HANSAR

SAMUI

คู่มือการใช้งานการประกาศข่าวสาร สำหรับฝ่ายบุคคล (ภาษาไทย)

MANUAL News Announcement for HR Staff (Thai)



สารบัญ

(สามารถคลิกที่หัวข้อ แล้ว ระบบจะดึงไปสู่หน้าต่างคู่มือที่ต้องการเรียกดู)

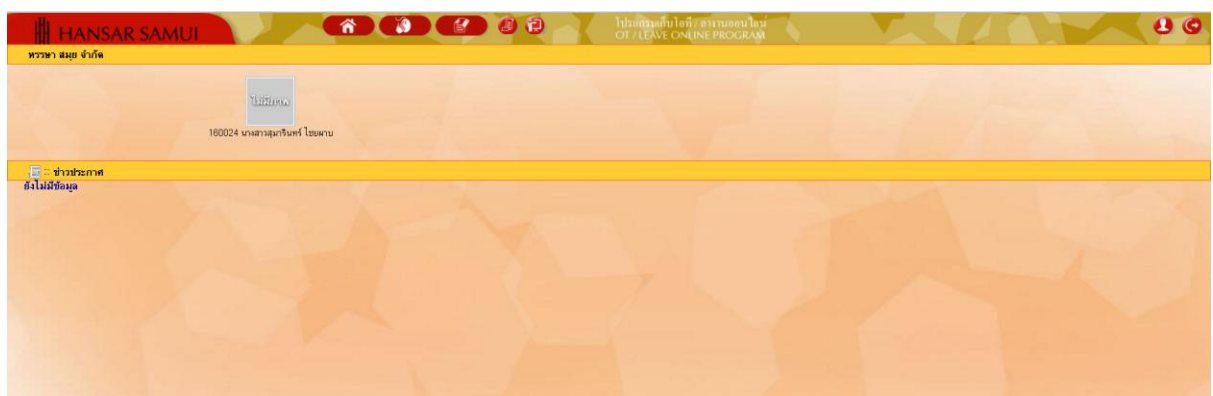
	หน้า
วิธีการประกาศข่าวสารให้พนักงานรับทราบข้อมูลของทางฝ่ายบุคคล	3
การแก้ไขรายละเอียดของข่าวที่เราประกาศไปแล้ว	7
การลบข่าวที่เราประกาศไปแล้ว	9

วิธีการประกาศข่าวสารให้พนักงานรับทราบข้อมูลของทางฝ่ายบุคคล

การประกาศข่าวสาร ทางฝ่ายบุคคลจะสามารถโพสต์ประกาศได้เท่านั้น ส่วนพนักงานทุกระดับชั้นจะไม่สามารถที่จะโพสต์ได้ สามารถดูได้เพียงอย่างเดียว

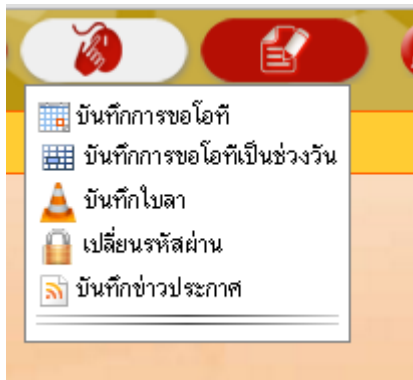
1. Login เข้าสู่ระบบด้วยผู้ใช้งานของเราเอง

2. หลังจากนั้นให้คลิกที่ไอคอน



[กลับสู่หน้าสารบัญ](#)

3. หลังจากนั้นคลิกที่  [บันทึกข่าวประกาศ](#)



4. หลังจากนั้นก็จะเข้าสู่หน้าต่างกรโพสประกาศ

HANSAR SAMUI โปรแกรมเก็บโอที / ตารางออนไลน์
OT / LEAVE ONLINE PROGRAM

บันทึกข่าวประกาศ

วันที่ประกาศ : 27/03/2563

หัวข้อข่าวประกาศ :
(100 Characters)

รายละเอียดข่าวประกาศ :
(3000 Characters)

ไฟล์ประกอบ (ถ้ามี) : เลือกไฟล์ โยนไฟล์จากโฟลเดอร์
(Limit 10 MB)

ผู้ลงประกาศ :

E-Mail :

ข่าวประกาศ

5. หลังจากนั้นให้เลือกว่าวันที่ประกาศข่าวก่อน

วันที่ประกาศ :
dd/mm/yyyy 27/03/2563

6. หลังจากนั้นให้ใส่หัวข้อข่าวลงไป

หัวข้อข่าวประกาศ :
(100 Characters) Staff Birthday

7. หลังจากนั้นให้ใส่รายละเอียดของข่าวที่จะประกาศลงไป

รายละเอียดข่าวประกาศ :
(3000 Characters)

ขอเชิญพนักงานเข้าร่วมงานวันเกิดพนักงานประจำเดือนมีนาคม
ในวันอังคารที่ 31 มีนาคม 2563
ณ ห้องอาหารพนักงาน เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป

8. หากมีไฟล์แนบ ก็สามารถแนบไฟล์ลงไปได้ โดยคลิกที่ปุ่ม เลือกไฟล์

ไฟล์ประกอบ (ถ้ามี) :
(Limit 10 MB.)

9. หลังจากนั้นให้ลงชื่อผู้ประกาศข่าว

ผู้ลงประกาศ :

10. หลังจากนั้นให้ใส่อีเมลผู้ประกาศข่าวลงไป

E-Mail :

11. หลังจากเสร็จแล้วกดที่ปุ่ม

HANSAR SAMUI โปรแกรมเก็บโอที / รายงานออนไลน์
OT / LEAVE ONLINE PROGRAM

บันทึกข่าวประกาศ

วันที่ประกาศ : 27/03/2563

หัวข้อข่าวประกาศ : Staff Birthday
(100 Characters)

รายละเอียดข่าวประกาศ : ขอเชิญพนักงานเข้าร่วมงานวันเกิดพนักงานประจำเดือนมีนาคม
ในวันอังคารที่ 31 มีนาคม 2563
ณ ห้องอาหารจัดงาน เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป
(3000 Characters)

ไฟล์ประกอบ (ถ้ามี) :
(Limit 10 MB.)

ผู้ลงประกาศ : นายทดสอบ ทุกวัน

E-Mail : chayaporn@hansarsamui.com

ข่าวประกาศ

12. หลังจากนั้นระบบจะแจ้งว่า บันทึกเรียบร้อยแล้วให้กดที่ปุ่ม

192.168.10.239 นอกว่า:

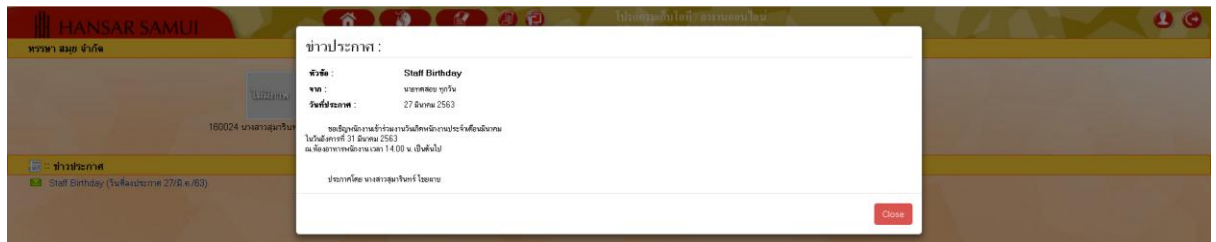
บันทึกเสร็จเรียบร้อยแล้ว

13. ระบบประกาศของเราที่จะโชว์อยู่ด้านล่าง

14. ส่วนพนักงานจะสามารถมองเห็นประกาศจากหน้าแรกของ Web Time Online พนักงานสามารถคลิกที่หัวข้อข่าวเพื่อดูรายละเอียดของข่าวนั้นๆ ได้



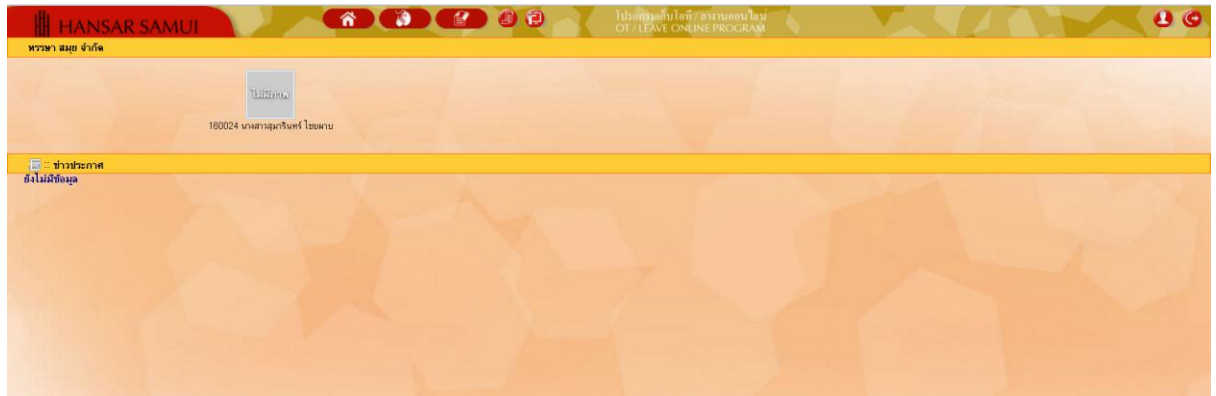
15. รายละเอียด ของข่าว



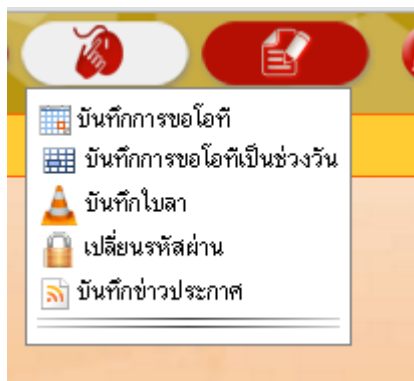
การแก้ไขรายละเอียดของข่าวที่เราประกาศไปแล้ว



1. หลังจากนั้นให้คลิกที่ไอคอน



2. หลังจากนั้นคลิกที่  [บันทึกข่าวประกาศ](#)



3. หลังจากนั้นเข้าสู่หน้าประกาศข่าว

[กลับสู่หน้าสารบัญ](#)

4. หากเราต้องการที่จะแก้ไข ให้เราคลิกที่ **แก้ไข** ตรงข่าวที่เราต้องการที่จะแก้ไข

The screenshot shows the 'บันทึกข่าวประกาศ' (Record Announcement) page on the HANSAR SAMUI website. The page is in edit mode, with a yellow background. At the top, there are navigation icons and the text 'โปรแกรมเก็บใบลาออนไลน์ OF - LEAVE ONLINE PROGRAM'. The main content area contains a form with the following fields:

- วันที่ประกาศ (dd/mm/yyyy): 27/03/2563
- หัวข้อข่าวประกาศ (100 Characters):
- รายละเอียดข่าวประกาศ (3000 Characters):
- ไฟล์ประกอบ (ถ้ามี) (Limit 10 MB.): เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์
- ผู้ลงประกาศ (E-Mail):

 At the bottom right of the form, there are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel). Below the form, there is a status bar showing 'ข่าวประกาศ' (Announcement) and 'Staff Birthday (วันที่ประกาศ 27/3 พ.ค./63 เวลา 8:00 น.)' with a green status icon. On the right side of the status bar, there is a red 'แก้ไข' (Edit) button and a red 'ลบ' (Delete) button. The bottom right corner shows the user's name 'นายชัชวาลย์' and the date 'วันที่ส่ง 16/02/24 08:00 น.'.

5. หลังจากนั้นเราก็สามารถแก้ไขข่าวได้เลย

The screenshot shows the 'บันทึกข่าวประกาศ' (Record Announcement) page on the HANSAR SAMUI website. The page is in edit mode, with a yellow background. At the top, there are navigation icons and the text 'HANSAR SAMUI'. The main content area contains a form with the following fields:

- วันที่ประกาศ (dd/mm/yyyy): 27/03/2563
- หัวข้อข่าวประกาศ (100 Characters): Staff Birthday
- รายละเอียดข่าวประกาศ (3000 Characters): ขอเชิญพนักงานเข้าร่วมงานวันเกิดพนักงานประจำเดือนมีนาคม ในวันอังคารที่ 31 มีนาคม 2563 ณ ห้องอาหารพนักงาน เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป
- ไฟล์ประกอบ (ถ้ามี) (Limit 10 MB.):
- ผู้ลงประกาศ: นายชัชวาลย์ ทุกวัน
- E-Mail: chayaporn@hansarsamui.com

 At the bottom right of the form, there are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel).

6. เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วให้กดที่ปุ่ม

บันทึก

The screenshot shows the 'บันทึกข่าวประกาศ' (Record Announcement) page on the HANSAR SAMUI website. The page is in edit mode, with a yellow background. At the top, there are navigation icons and the text 'HANSAR SAMUI'. The main content area contains a form with the following fields:

- วันที่ประกาศ (dd/mm/yyyy): 27/03/2563
- หัวข้อข่าวประกาศ (100 Characters): Staff Birthday
- รายละเอียดข่าวประกาศ (3000 Characters): ขอเชิญพนักงานเข้าร่วมงานวันเกิดพนักงานประจำเดือนมีนาคม ในวันอังคารที่ 31 มีนาคม 2563 ณ ห้องอาหารพนักงาน เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป
- ไฟล์ประกอบ (ถ้ามี) (Limit 10 MB.):
- ผู้ลงประกาศ: นายชัชวาลย์ ทุกวัน
- E-Mail: chayaporn@hansarsamui.com

 At the bottom right of the form, there are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel).

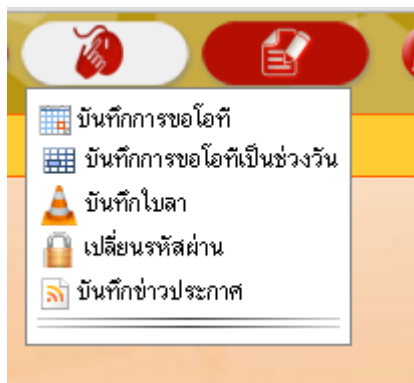
การลบข่าวที่เราประกาศไปแล้ว



1. หลังจากนั้นให้คลิกที่ไอคอน



2. หลังจากนั้นคลิกที่  [บันทึกข่าวประกาศ](#)



3. หลังจากนั้นเข้าสู่หน้าประกาศข่าว



กลับสู่หน้าสารบัญ

4. หากเราต้องการที่จะลบ ให้เราคลิกที่ **ลบ** ตรงข่าวที่เราต้องการ

5. ระบบจะขึ้นข้อความเพื่อถามในการยืนยันที่จะลบ ให้กดที่ปุ่ม

ตกลง

6. หลังจากนั้นระบบจะแจ้งว่าเราได้ลบเรียบร้อย ให้กดปุ่ม

ตกลง

7. เพียงเท่านี้เราก็ลบข่าวที่เราต้องการลบออกเรียบร้อยแล้ว

The screenshot shows a web form titled "บันทึกข่าวประกาศ" (Record News Announcement) on the HANSAR SAMUI website. The form includes the following fields and buttons:

- วันที่ประกาศ:** (dd/mm/yyyy) 27/03/2563
- หัวข้อข่าวประกาศ:** (100 Characters)
- รายละเอียดข่าวประกาศ:** (3000 Characters)
- ไฟล์ประกอบ (ถ้ามี):** (Limit 10 MB)
- ผู้ลงประกาศ:** (E-Mail)
- Buttons:** บันทึก (Save) and ยกเลิก (Cancel)

Below the form, there is a section labeled "ข่าวประกาศ" (News Announcement) which is currently empty.

----- จบการใช้งาน -----